



Kraków, dnia 21 GRU. 2018

Urząd Miasta Krakowa
Wydział Mieszkalnictwa
ul. Wielopole 17 A
31-072 Kraków

NU. 11- 441- 98/18

Dotyczy: PRZETARGU NA NAJEM LOKALI UŻYTKOWYCH W DNIU 11 STYCZNIA 2019 r.

W załączeniu przesyłam wykazy lokali użytkowych przeznaczonych do wynajęcia w dniu 11 stycznia 2019 r., w trybie przetargu ogłoszonego zarządzeniem Nr 48/2018 Dyrektora Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie z dnia 21 grudnia 2018 r. wraz z ogłoszeniem.

Z upoważnienia Dyrektora
Z-CAR KRAKÓW
Anita Urban

- Otrzymują:
- 1 x Adresat + zał.
 - 1 x Wydział Rozwoju Miasta UMK
31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4,
 - 1 x Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego UMK
31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 11 + zał.
 - 1 x Wydział Spraw Społecznych UMK
31-103 Kraków, ul. Stachowicza 18 + zał.
 - 1 x Wydział Edukacji UMK
31-103 Kraków, ul. Stachowicza 18 + zał.
 - 1 x Krakowskie Biuro Festiwalowe
30-311 Kraków, ul. Wygrana 2 + zał.
 - 1 x Biuro Miejski Ośrodek Wspierania Inicjatyw Społecznych
31-931 Kraków, os. Centrum C-10 + zał.
 - 1 x Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie
30-529 Kraków, ul. Józefińska 14 + zał.
 - 1 x Kancelaria Rady Miasta i Dzielnic Krakowa
31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4 + zał.
- celem przekazania do poszczególnych Rad Dzielnic
 - 1 x aa

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie ogłasza przetarg na najem lokali użytkowych.

I

1. Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie ogłasza przetarg na najem lokali użytkowych, który zostanie przeprowadzony w dniu **11 STYCZNIA 2019 r.** w odniesieniu do lokali użytkowych ujętych w wykazach lokali przeznaczonych do wynajęcia w trybie przetargu.
2. Wykazy, o których mowa w pkt I ust. 1 wywiesza się w siedzibach Urzędu Miasta Krakowa:
 - a) przy ul. Wielopole 17A,
 - b) przy ul. Kasprowicza 29,
 - c) przy Placu Wszystkich Świętych 3-4 - Kancelaria Magistratu, oraz w siedzibie Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, przy ul. Czerwieńskiego 16. Wykaz udostępnia się również w internecie na stronie http://www.zbk.krakow.pl/aukcje_na_lokale_uzytkowe.html

II

1. Pisemne oferty należy składać w nieprzejrzystych kopertach zaadresowanych do Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie i opisanych następująco:
 - a) Oferta na najem lokalu użytkowego przeznaczonego do najmu w trybie przetargu.
 - b) Nie otwierać przed dniem **11.01.2019 r.**
2. **Oferty należy składać w Punkcie Obsługi Mieszkańców Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, ul. Czerwieńskiego 16 - do godz. 15⁰⁰, dnia 9 STYCZNIA 2019 r.** W chwili odbioru oferty osoba przyjmująca jest obowiązana wpisać na kopercie datę i godzinę jej przyjęcia, a także kolejny numer przyjmowanej oferty.
3. Oferta winna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko (nazwę) Oferenta oraz miejsce zamieszkania (siedzibę) oferenta,
 - 2) oznaczenie lokalu, jego adres,
 - 3) profil działalności, który ma być prowadzony w lokalu,
 - 4) deklarowaną wysokość stawki czynszowej netto za najem lokalu,
 - 5) proponowany czas trwania najmu lokalu – czas nieoznaczony, czas oznaczony do trzech lat lub czas oznaczony powyżej 3 lat,
 - 6) oświadczenie o przyjęciu do wiadomości faktu, iż w przypadku wyrażenia woli zawarcia umowy najmu na czas oznaczony powyżej 3 lat, jej podpisanie nastąpi po uzyskaniu pozytywnej decyzji Prezydenta Miasta Krakowa w tym zakresie, a wadium wpłacone przed przystąpieniem do przetargu zostanie przez Organizatora zwrócone (bez odsetek) po dopełnieniu formalności związanych z podpisaniem umowy najmu,
 - 7) oświadczenie o niezaleganiu z zapłatą należności wobec Urzędu Skarbowego oraz Urzędu Gminy, właściwych dla miejsca prowadzenia działalności oraz miejsca zamieszkania/siedziby, jak również wobec jednostek (osób) administrujących/zarządzających mieniem Gminy Miejskiej Kraków,
 - 8) oświadczenie o niezajmowaniu bez tytułu prawnego na terenie Gminy Miejskiej Kraków jakiegokolwiek lokalu użytkowego położonego w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kraków lub w nieruchomości pozostającej w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie,
 - 9) oświadczenie o powzięciu wiadomości, iż niedostarczenie Wynajmującemu, przed dniem zawarcia umowy:

- a) zaświadczeń wydanych przez: Urząd Skarbowy, Urząd Gminy, jednostki (osoby) administrujące/zarządzające mieniem Gminy Miejskiej Kraków – o niezaleganiu zapłatą podatków i opłat realizowanych przez ww. Urzędy,
 - b) oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego korzystania, których przedmiotem jest nieruchomość stanowiąca własność Gminy Miejskiej Kraków lub pozostających w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, a w przypadku zawartego porozumienia w sprawie ratalnej spłaty wierzytelności związanej z najmem lokalu użytkowego, oświadczenie podmiotu, z którym zawarte jest porozumienie o prawidłowym wywiązywaniu się z jego postanowień,
 - c) **oryginału oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego o poddaniu się w trybie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. egzekucji, co do obowiązku zapłaty należności czynszowych do wysokości 24 - krotności czynszu najmu netto. W oświadczeniu tym przyszły najemca winien wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie klauzuli wykonalności:**
 - w terminie do 2 lat od daty zakończenia umowy w przypadku umowy zawartej na czas oznaczony,
 - w terminie do 2 lat od daty wymagalności roszczenia w przypadku umowy zawartej na czas nieoznaczony,
 - d) dokumentu określającego formę prawną prowadzonej działalności (nie dotyczy podmiotów prowadzących działalność w oparciu o wpis do KRS lub CEIDG), w przypadku spółki cywilnej - umowę spółki, oraz
 - e) stwierdzenie przez Organizatora przetargu (Wynajmującego) nieprawdziwości oświadczeń o niezaleganiu z zapłatą podatków (opłat) realizowanych przez ww. Urzędy,
 - f) niedokonanie wpłaty kaucji w wysokości 300% miesięcznych należności czynszowych netto,
spowoduje utratę wadium w całości, oraz odmowę wynajmującego zawarcia umowy najmu, o ile prawo takie zostanie nabyte.
- 10) oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu użytkowego, a w szczególności pod kątem jego wyposażenia w przewody kominowe oraz o gotowości zawarcia umowy najmu lokalu użytkowego w istniejącym stanie technicznym i przystosowania lokalu do umówionego użytku (w tym w zakresie ewentualnego udrożnienia/wyposażenia lokalu w przewody kominowe z uwzględnieniem przyszłego rodzaju działalności, który ma być prowadzony w lokalu) we własnym zakresie i na swój koszt, zgodnie ze sztuką budowlaną, po uprzednim uzyskaniu stosownych zgód i zezwoleń ze strony właściwych organów, w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane oraz inne właściwe przepisy szczególne, bez możliwości rozliczenia wydatkowanych środków finansowych na remont lokalu tak w czasie trwania stosunku najmu, jak i po jego ustaniu,
- 11) oświadczenie, że Oferent przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszystkich spraw związanych z dostawą energii elektrycznej do lokalu, w tym uzyskania warunków technicznych przyłączenia, zawarcia z Zakładem Energetycznym umowy przyłączeniowej, wniesienia opłaty przyłączeniowej oraz wykonania prac związanych z remontem instalacji elektrycznej wewnątrz lokalu spełniających wymogi warunków technicznych przyłączenia.
- 12) oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami regulującymi zasady najmu lokali użytkowych, obowiązującym wzorem umowy najmu oraz przepisami regulującymi zasady przeprowadzenia przetargu,

- 13) oświadczenie Oferenta lub działającego w jego imieniu i na jego rzecz pełnomocnika, stwierdzające, że zarówno Oferent jak i jego zastępca prawny (członek władz spółki przystępującej do przetargu) w stosunku do żadnego z członków komisji przetargowej nie pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami komisji przetargowej,
 - 14) oświadczenie, że Oferent przyjmuje do wiadomości fakt, iż przyjęcie przez Organizatora przetargu informacji podanej w ofercie udziału w przetargu o profilu działalności, która ma być prowadzona w lokalu nie jest równoznaczna ze zwolnieniem przyszłego Najemcy z obowiązku uzyskania zezwoleń wymaganych odrębnymi przepisami na prowadzenie w lokalu ww. działalności oraz przeprowadzenia w lokalu robót remontowych,
 - 15) oświadczenie Oferenta, że w przypadku podjęcia w lokalu działalności gospodarczej obciążonej ryzykiem ingerencji w najbliższe otoczenie, w tym zwłaszcza działalności gastronomicznej w budynkach mieszkalnych, bierze na siebie pełną odpowiedzialność za skutki prowadzenia tej działalności (emisja hałasu, intensywnych zapachów, itp.) z obowiązkiem uzyskania – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – zgody wspólnoty mieszkaniowej budynku na wykonanie prac budowlanych ingerujących w części wspólne budynku,
 - 16) oświadczenie Oferenta, że przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszystkich spraw związanych z ewentualnym montażem nośnika informacji wizualnej w tym: zgody właściciela/zarządcy nieruchomości wraz z ustaleniem warunków jego montażu. Wysokość opłat z tytułu zajęcia powierzchni ustala właściciel/zarządca nieruchomości,
 - 17) oświadczenie Oferenta, że w przypadku wynajęcia lokalu użytkowego, który jest położony w budynku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków zobowiązuje się On uzgodnić wszelkie prace związane z remontem lokalu z Miejskim Konserwatorem Zabytków, a w razie konieczności uzyskać stosowne pozwolenie służb konserwatorskich na ich wykonanie,
 - 18) datę dokonania przelewu (wpłaty) środków finansowych tytułem wadium na konto Organizatora oraz wysokość przelanej kwoty,
 - 19) deklarację związaną ze sposobem odbioru wadium (należy podać numer rachunku bankowego oraz niezbędne dane umożliwiające prawidłowe przekazanie środków finansowych),
 - 20) inne niż wymienione powyżej warunki najmu, które zdaniem oferenta mogą mieć wpływ na wybór jego oferty.
- 3.1. Integralną częścią oferty jest oświadczenie uczestnika aukcji/przetargu o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiące Załącznik do oferty.

4. Warunkiem dopuszczenia oferty do przetargu jest złożenie jej w wyznaczonym terminie i w przepisanej formie (pkt II ust. 2-3).

5. Komisja przetargowa odrzuci oferty zawierające propozycje miesięcznej stawki czynszowej netto za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu niższej niż stawka minimalna określona w wykazie, na którym ujęto dany lokal.

6. Przetarg uznaje się za zakończony z wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpi do przetargu lub żaden z oferentów nie zaoferuje postąpienia ponad cenę wywoławczą (oferta będzie zawierała stawkę czynszową równą cenie wywoławczej), a także jeżeli komisja przetargowa stwierdzi, że żadna oferta nie spełnia warunków przetargu.

III

1. Wadium ustalono indywidualnie w wysokości określonej w wykazach, o których mowa w pkt I ust. 1 niniejszego ogłoszenia (średnio 5,00 zł/m²).
2. Wpłaty wadium, którego wysokość w odniesieniu do poszczególnych lokali została podana w wykazach, o których mowa pkt. I ust.1 należy dokonać do dnia **9 STYCZNIA 2019 r. przelewem lub wpłatą na rachunek bankowy Nr 82 1020 2892 0000 5902 0590 1667**. Oferent dokonujący wpłaty wadium przelewem lub wpłatą na rachunek bankowy, winien wpisać datę przeprowadzania postępowania, adres lokalu użytkowego przeznaczonego do wynajęcia w trybie przetargu, na który będzie składana oferta, numer porządkowy w wykazie lokali przeznaczonych do wynajęcia w trybie przetargu oraz imię i nazwisko oferenta – w przypadku osób fizycznych lub nazwę oferenta – w przypadku osób prawnych lub jednostek nie posiadających osobowości prawnej. **O dotrzymaniu terminu dokonania wpłaty wadium decyduje data wpływu środków finansowych na wskazany powyżej numer konta Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie.**
3. Zwrot wadium w obowiązującej wysokości osobom, których oferty nie zostały wybrane, dokonywany będzie w terminie wskazanym przez Organizatora przetargu w pisemnym powiadomieniu, na podany przez Oferenta rachunek bankowy.
4. Zwycięzca przetargu otrzyma zwrot wadium, pod warunkiem zawarcia przez niego umowy najmu nie później niż w 6-tym dniu kalendarzowym licząc od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o możliwości nawiązania stosunku najmu.

IV

1. Warunkiem dopuszczenia Oferenta do udziału w przetargu jest złożenie oferty w formie, odpowiadającej warunkom, o których mowa w pkt II ust. 3 i w terminie określonym w pkt. II ust. 2 oraz dokonanie wpłaty wadium w terminie, o którym mowa w pkt III ust. 2 niniejszego ogłoszenia.
2. Oceny i wyboru ofert dokona Komisja przetargowa w składzie:

Przewodnicząca:	Anita Urban,
	Magdalena Adamska,
Sekretarz:	Bernadeta Kocoń,
	Dominika Kaperek
Członkowie:	Monika Lubelczyk ,
	Sylwia Stabach.
- 2.1. Dopuszcza się pracę Komisji w składzie trzech z ww. osób.
- 2.2. Komisja rozpocznie pracę w dniu **11 STYCZNIA 2019 r.** o godz. 9⁰⁰.

3. Komisja przetargowa dokonuje oceny i wyboru ofert, kierując się następującymi kryteriami:
- deklarowaną wysokością stawki czynszowej netto za najem 1 m² p.u. lokalu,
 - deklarowaną wysokością nakładów remontowych na poprawienie stanu technicznego lokalu,
 - deklarowaną wysokością nakładów remontowych na podniesienie standardu lokalu.
4. Deklarowana stawka czynszowa stanowi kryterium podstawowe, przy czym:
- przy równych stawkach czynszowych o wyborze oferty decydują kryteria wymienione w pkt IV ust. 3 lit. b-c wg kolejności tam ustalonej,
 - przy równych stawkach czynszowych oraz równych co do wartości nakładach na remont lokalu użytkowego w celu poprawienia jego stanu technicznego (deklaracje) decyduje deklaracja o wysokości nakładów na podniesienie standardu lokalu.
5. Przy równych stawkach czynszowych oraz równych co do wartości nakładach związanych z remontem lokalu oraz nakładach związanych z poprawieniem standardu lokalu użytkowego, o ostatecznym wyborze oferty Komisja przetargowa decyduje po przeprowadzeniu negocjacji, do których mają zastosowanie odpowiednio zasady obowiązujące przy przeprowadzeniu aukcji. W takim przypadku Komisja przetargowa zawiadamia pisemnie Oferentów o terminie i miejscu przeprowadzenia negocjacji.
6. O wynikach przetargu Oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

V

Zwycięzca przetargu zobowiązany jest w terminie do sześciu dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o możliwości nawiązania stosunku najmu - podpisać umowę na najem danego lokalu użytkowego. Przed podpisaniem umowy najmu, tj. w terminie do sześciu dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o możliwości zawarcia umowy najmu zwycięzca przetargu zobowiązany jest dostarczyć Wynajmującemu:

- zaświadczenie wydane przez Urząd Skarbowy – o niezaleganiu z zapłatą podatku realizowanego na rzecz ww. jednostki,
- zaświadczenie wydane przez Wydział Podatków i Opłat Urzędu Miasta Krakowa lub jednostkę właściwą ze względu na miejsce zamieszkania/siedziby oraz prowadzenia działalności gospodarczej – o niezaleganiu z zapłatą podatku i opłat realizowanych na rzecz ww. jednostki,
- oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego użytkowania, których przedmiotem jest nieruchomości stanowiąca własność Gminy Miejskiej Kraków lub pozostająca w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, a w przypadku zawartego porozumienia w sprawie ratalnej spłaty wierzytelności związanej z najmem lokalu użytkowego - oświadczenia podmiotu, z którym zawarte jest porozumienie o prawidłowym wywiązywaniu się z jego postanowień,
- oryginał oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego o poddaniu się w trybie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. egzekucji, co do obowiązku zapłaty należności czynszowych do wysokości 24-krotności czynszu najmu netto. W oświadczeniu tym przyszły Najemca winien wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności:

- w terminie do 2 lat od daty zakończenia umowy w przypadku umowy zawartej na czas oznaczony,
 - w terminie do 2 lat od daty wymagalności roszczenia w przypadku umowy zawartej na czas nieoznaczony,
 - dokument określający formę prawną prowadzonej działalności (nie dotyczy podmiotów prowadzących działalność w oparciu o KRS lub CEIDG), w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki,
 - dowód wpłaty kaucji - w wysokości 300% miesięcznych należności (netto). Kaucję należy wpłacić przelewem lub wpłatą na rachunek bankowy Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie, tj. 89 1020 2892 0000 5102 0590 1642 w taki sposób, aby przed zawarciem umowy najmu należne środki finansowa figurowały na wskazanym powyżej koncie bankowym - o dotrzymaniu terminu decyduje data wpływu środków finansowych na ww. rachunek bankowy ZBK. Dokonując wpłaty kaucji należy podać adres lokalu użytkowego, którego wpłata dotyczy oraz dane dotyczące zwycięzcy przetargu, tj. imię i nazwisko (w przypadku osób fizycznych) lub nazwę (w przypadku osób prawnych lub jednostek nieposiadających osobowości prawnej).
- Niedostarczenie w wyznaczonym terminie, tj. do sześciu dni kalendarzowych liczonych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o możliwości nawiązania stosunku najmu któregośkolwiek z ww. dokumentów spowoduje utratę wpłaconego wadium w całości oraz odmowę Wynajmującego zawarcia umowy na najem lokalu użytkowego.**

VI

Organizator zastrzega, że w lokalach będących przedmiotem przetargu nie może być wykonywana działalność polegająca na:

- sprzedaży tzw. dopalaczy i innego tego typu substancji pochodzenia naturalnego lub syntetycznego, (działających na ośrodkowy układ nerwowy w sposób zbliżony do działania substancji psychotropowych i odurzających) oraz środków zastępczych nie będących żywnością,
- prowadzeniu agencji towarzyskich, punktów sprzedaży asortymentu erotycznego typu sex-shop, klubów nocnych typu go-go oferujących występy artystyczne w zakresie tańca erotycznego, striptizu, itp.,
- prowadzeniu wypożyczalni elektrycznych pojazdów trójkołowych napędzanych silnikiem elektrycznym,
- sprzedaży napojów alkoholowych w godzinach od 23⁰⁰ do 6⁰⁰ – dotyczy lokali użytkowych, które zostaną wynajęte na placówki handlowe prowadzące między innymi sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, w oparciu o stosowne zezwolenia.

VII

1. Lokale ujęte na wykazach przeznaczonych do wynajęcia w trybie przetargu oraz przetargu celowego, do których klucze znajdują się w Biurze Obsługi Mieszkańców Zarządu Budynków Komunalnych, będą udostępniane do oglądania, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu, w godzinach przyjmowania stron, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 10⁰⁰ – 14⁰⁰.

VIII

Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie informuje, że z dniem 25 listopada 2016 r. weszły w życie postanowienia uchwały Nr LVII/1151/2016 Rady Miasta Krakowa z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Miejskiej Kraków, liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży. Powyższa uchwała ogranicza liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, jak i poza miejscem sprzedaży.

Wobec powyższego oferent, który zamierza w interesującym go lokalu prowadzić działalność w zakresie sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) i/lub działalność gastronomiczną z możliwością sprzedaży (podawania) napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) winien przed złożeniem oferty do udziału w przetargu ustalić w Wydziale Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa Referacie Obrotu Napojami Alkoholowymi, z siedzibą w Krakowie, al. Powstania Warszawskiego 10, czy uzyska zezwolenie (kiedy uzyska zezwolenie) ze strony wskazanego wyżej Wydziału na sprzedaż rzeczonych napojów w ramach ustalonej - powołaną na wstępie uchwałą Rady Miasta Krakowa - liczby punktów sprzedaży dla dzielnicy, na terenie której usytuowany jest interesujący go lokal.

IX

Organizator (Komisja przetargowa) zastrzega sobie prawo odwołania przetargu w całości lub na poszczególne lokale bez podania przyczyny- art. 70¹ § 3 Kodeksu Cywilnego.

Wszelkich informacji dotyczących zasad przeprowadzenia przetargu oraz lokali użytkowych kierowanych do wynajęcia w tym trybie udziela Referat Lokali Użytkowych Zarządu Budynków Komunalnych, z siedzibą w Krakowie, ul. Czerwieńskiego 16, nr tel. (12) 616-61-54.

DIREKTOR
Katarzyna Zaprawa

1. Imię i nazwisko (nazwa) oferenta.....
.....nr tel:.....
2. Adres zamieszkania(siedziba)oferenta :
3. Wskazanie lokalu(adres) :
4. 1 Nazwa administratora:..... 4. 2. Nr porządkowy lokalu w wykazie:.....
5. Rodzaj działalności jaki będzie prowadzony w lokalu:
-oznaczony nr PKD.....
6. Proponowana kwota stawki czynszowej netto za 1 m² p.u. lokalu:.....zł
(słownie złotych.....za 1m² p.u.
lokalu)

Uwaga!: przy wypełnianiu poz.6 nin. oferty, należy uwzględnić zapis pkt II ust. 5 i 6 ogłoszenia przetargu na najem lokali użytkowych.

7. Proponowany czas trwania umowy najmu : czas nieoznaczony ^{*/}, czas oznaczony do trzech lat^{*/} lub na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata, tj. na okres
- 7.1.Oferent oświadcza, że przyjmuje do wiadomości fakt, iż w przypadku wyrażenia woli zawarcia umowy najmu na czas oznaczony powyżej 3 lat, jej podpisanie nastąpi po uzyskaniu pozytywnej decyzji Prezydenta Miasta Krakowa w tym zakresie, a wadium wpłacone przed przystąpieniem do przetargu zostanie przez Organizatora zwrócone (bez odsetek) po dopełnieniu formalności związanych z podpisaniem umowy najmu.

8. Świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego (Dz. U.1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) ww. oferent ^{*/} (działający w jego imieniu i na jego rzecz pełnomocnik) ^{*/} oświadcza, że :

8.1 *Nie zalega / zalega (Uwaga: niepotrzebne skreślić!)* z zapłatą należności realizowanych przez Urząd (y) Skarbowy (e) oraz Urząd (y) Gminy właściwy (e) dla miejsca prowadzenia działalności oraz siedziby (miejsca zamieszkania), jak również wobec jednostek (osób) administrujących / osób zarządzających mieniem Gminy Miejskiej Kraków.

8.2.*Nie zajmuje / zajmuje (Uwaga: niepotrzebne skreślić!)* bez tytułu prawnego na terenie Gminy Miejskiej Kraków jakiegokolwiek lokalu położonego w nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kraków lub nieruchomości pozostającej w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie.

8.3. Zapoznał się z przepisami regulującymi zasady najmu lokali użytkowych, obowiązującym wzorem umowy najmu oraz przepisami regulującymi zasady przeprowadzenia przetargu.

9. Oferent oświadcza, że powziął wiadomość, iż niedostarczenie wynajmującemu, przed zawarciem umowy najmu:

- a) - zaświadczeń wydanych przez Urząd Skarbowy, Urząd Gminy oraz jednostki (osoby) administrujące/zarządzające mieniem Miasta Krakowa – o niezaleganiu z zapłatą podatków i opłat realizowanych przez ww. Urzędy.
- b) - oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą należności wynikających z zawartych umów lub naliczanych z tytułu bezumownego korzystania, których przedmiotem jest nieruchomość stanowiąca własność Gminy Miejskiej Kraków lub pozostających w zasobach lokalowych zarządzanych/administrowanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie, a w przypadku zawartego porozumienia w sprawie ratałnej spłaty wierzytelności związanej z najmem lokalu użytkowego, oświadczenie podmiotu z którym zawarte jest porozumienie o prawidłowym wywiązywaniu się z jego postanowień.
- c) - dokumentu określającego formę prawną prowadzonej działalności (nie dotyczy podmiotów prowadzących działalność w oparciu o wpis do KRS lub CEIDG), a w przypadku spółki cywilnej – umowę spółki cywilnej,
- d) - **oryginału oświadczenia złożonego w formie aktu notarialnego o poddaniu się w trybie art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c. egzekucji, co do obowiązku zapłaty należności czynszowych do wysokości 24 krotności czynszu najmu netto. W oświadczeniu tym przyszły najemca winien wyrazić zgodę na wystąpienie przez Wynajmującego z wnioskiem o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności:**
 - w terminie do 2 lat od daty zakończenia umowy w przypadku umowy zawartej na czas oznaczony,
 - w terminie do 2 lat od daty wymagalności roszczenia w przypadku umowy zawartej na czas nieoznaczony,
- e) - stwierdzenie przez organizatora przetargu (wynajmującego) nieprawdziwości oświadczeń o niezaleganiu z zapłatą podatków (opłat) realizowanych przez ww. Urzędy,
- f) - niedokonanie wpłaty kaucji w wysokości 300 % miesięcznych należności czynszowych netto, spowoduje utratę wadium w całości, oraz odmowę wynajmującego zawarcia umowy najmu, o ile prawo takie zostanie nabyte.

/*/ - niepotrzebne skreślić oraz (lub) wypełnić

10. Oferent (działający w jego imieniu i na jego rzecz pełnomocnik) oświadcza, że zarówno on, jak i jego zastępca prawny (członek władz spółki przystępującej do przetargu) w stosunku do żadnego z członków komisji przetargowej nie pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami komisji przetargowej.

11. Oferent oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym lokalu użytkowego, wymienionego w pkt. 3 nin. oferty, a w szczególności pod kątem jego wyposażenia w przewody kominowe oraz wyraża gotowości zawarcia umowy najmu lokalu w istniejącym stanie technicznym i przystosowania go do umówionego użytku (w tym w zakresie ewentualnego udroźnienia/wyposażenia lokalu w przewody kominowe z uwzględnieniem przyszłego rodzaju działalności, który ma być prowadzony w lokalu) we własnym zakresie i na swój koszt, zgodnie ze sztuką budowlaną, po uprzednim uzyskaniu stosownych zgód i zezwoleń ze strony właściwych organów, w oparciu o przepisy ustawy Prawo budowlane oraz inne właściwe przepisy szczególne, bez możliwości rozliczenia wydatkowanych środków finansowych na remont lokalu tak w czasie trwania stosunku najmu, jak i po jego zakończeniu.

11.1. Oświadcza, że przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszystkich spraw związanych z dostawą energii elektrycznej do lokalu, w tym uzyskania warunków technicznych przyłączenia, zawarcia z Zakładem Energetycznym umowy przyłączeniowej, wniesienia opłaty przyłączeniowej oraz wykonania prac związanych z remontem instalacji elektrycznej wewnątrz lokalu spełniających wymogi warunków technicznych przyłączenia.

11.2. Oświadcza, że przyjmuje do wiadomości fakt, iż przyjęcie przez organizatora przetargu informacji podanej w ofercie udziału w przetargu o profilu działalności, która ma być prowadzona w lokalu nie jest równoznaczne ze zwolnieniem przyszłego najemcy z obowiązku uzyskania zezwoleń wymaganych odrębnymi przepisami na prowadzenie w lokalu ww. działalności oraz przeprowadzenie w lokalu robót remontowych.

11.3. Oświadcza, że w przypadku podjęcia w lokalu działalności gospodarczej obciążonej ryzykiem ingerencji w najbliższe otoczenie, w tym zwłaszcza działalności gastronomicznej w budynkach mieszkalnych, bierze na siebie pełną odpowiedzialność za skutki prowadzenia tej działalności (emisja hałasu, intensywnych zapachów, itp.),

z obowiązkiem uzyskania – w przypadku zaistnienia takiej konieczności – zgody wspólnoty mieszkaniowej budynku na wykonanie prac budowlanych ingerujących w części wspólne budynku.

11.4. Oświadcza, że przyjmuje na siebie obowiązek załatwienia własnym kosztem i staraniem wszelkich spraw związanych z ewentualnym montażem nośnika informacji wizualnej w tym: zgody właściciela/zarządcy nieruchomości wraz z ustaleniem warunków jego montażu. Wysokość opłat z tytułu zajęcia powierzchni ustala właściciel/zarządca nieruchomości.

11.5. Oświadcza, że w przypadku wynajęcia lokalu użytkowego, który jest położony w budynku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków zobowiązuję się uzgodnić wszelkie prace związane z remontem lokalu z Miejskim Konserwatorem Zabytków, a w razie konieczności uzyskać stosowne pozwolenie służb konserwatorskich na ich wykonanie.

11.6. Oświadcza, że aktualnie prowadzi (nie prowadzi)* działalność gospodarczą, wpisaną pod numeremdo rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy* (wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*.

12. Oferent oświadcza, że jest najemcą n.w. lokali użytkowych stanowiących własność (współwłasność) Gminy Miejskiej Kraków lub zarządzanych przez jej komunalne jednostki organizacyjne

.....

13. Wadium w kwocie.....zł zostało wpłacone w dniu.....przelewem (wpłatą) na rachunek bankowy wskazany przez Organizatora.

13.1. Proszę o zwrot wadium na rachunek bankowy nr

....., którego właścicielem jest

..... /podać imię, nazwisko, adres zamieszkania lub nazwę firmy, adres siedziby/ (*)

Kraków, dnia

.....

/* /- niepotrzebne skreślić oraz (lub) wypełnić

(własnoręczny podpis)

Załącznik do oferty udziału w aukcji/przetargu
na najem lokalu użytkowego.

.....
imię i nazwisko

Oświadczenie uczestnika *aukcji/przetargu*
o przetwarzaniu danych osobowych

Niniejszym, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oświadczam, że przyjmuję do wiadomości następujące informacje:

- g) Administratorem danych osobowych jest Gmina Miejska Kraków - Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie 31-319, ul. Czerwieńskiego 16.
- h) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy - ul. Bolesława Czerwieńskiego 16, 31-319 Kraków, adres e-mail: iod@zbk.krakow.pl
- i) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym do złożenia oferty, zawarcia umowy najmu jest obligatoryjne.
- j) Administrator nie przewiduje profilowania danych (zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, służącego zbieraniu informacji o osobach).
- k) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa przez okres nie krótszy niż 10 lat.
- l) Dane udostępnione w związku z uczestnictwem w *aukcji/przetargu* nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- m) Przysługuje mi prawo dostępu do treści podanych przeze mnie danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia po upływie okresu przechowywania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.

Kraków, dnia.....

.....
czytelny podpis

ZATWIERDZAM



data i podpis

21 GRU. 2018

Zapł

**WYKAZ LOKALI UŻYTKOWYCH STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY MIEJSKIEJ KRAKÓW,
W IMIENIU KTÓREJ DZIAŁA ZARZĄD BUDYNKÓW KOMUNALNYCH W KRAKOWIE,
PRZEZNACZONYCH DO NAJMU W DRODZE PRZETARGU W DNIU
11 STYCZNIA 2019 r.**

CENA WYWOŁAWCZA WYNOŚI 7,00 ZŁ ZA 1 m² P.U. LOKALU.

Uwaga! Proponowana w złożonej ofercie, stawka czynszowa musi być wyższa od ceny wywoławczej. Złożenie oferty zawierającej propozycję stawki czynszowej netto, niższej niż cena wywoławcza określona w niniejszym wykazie spowoduje jej odrzucenie. Złożenie oferty zawierającej propozycję stawki czynszowej równej cenie wywoławczej spowoduje, że przetarg zakończy się z wynikiem negatywnym.

Termin wywieszenia wykazu do wiadomości publicznej : 21.12.2018 r.
Termin zdjęcia wykazu : 11.01.2019 r.

Lp.	Opis nieruchomości	Nieruchomość z oznaczeniem księgi wieczystej.	Oznaczenie nieruchomości danych z ewidencji gruntów i budynków	Opis lokalu	Termin wnoszenia opłat	Wadium	Uwagi
1.	Kraków, ul. Siemaszki 22. Lokal o pow. 42,22 m ² .	Kw KR1P/00078242/0	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Krowodrza, Dz. nr 419, obr. 44.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście z boku budynku. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. c.o. i wod.-kan. Instalacja wodno-kanalizacyjna- zasiepiona. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie 5,00 zł/m ² .	Czynsz oraz opłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca	500 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej. Lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w ZBK. ul. Czerwieńskiego 16. pok. nr 14. nr tel. 12 291-28-62.

2.	Kraków, ul. Siemaszki 25. Lokal o pow. 49,90 m ² .	Kw KRIP/00091429/2	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Krowodrza, Dz. nr 423/13, obr. 44.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście pokoju budynku. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.- kan., c.o. Instalacja wodno - kanalizacyjna zasiepiena. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie 5,00 zł/m ² .	Z Czynsz opłaty za media oraz płatne do dnia każdego miesiąca	600 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej, lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków, klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwieńskiego 16, nr tel. 12 291-28-62.
3.	Kraków, ul. Krowoderskich Zuchów 21. Lokal o pow. 27,85 m ² .	Kw KRIP/00548355/1	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Krowodrza, Dz. nr 167/26, obr. 44.	Lokal usytuowany w przyziemiu budynku wolnostojącego. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.- kan., c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewania- 3,50 zł/m ² . Przy gwałtownych opadach lokal jest często zalwany.	Czynsz opłaty za media płatne do dnia każdego miesiąca	400 zł	Budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kraków, klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwieńskiego 16, pok. nr 14, nr tel. 12 291-28-62.
4.	Kraków, ul. Królewska 92. Lokal o pow. 80,03 m ² .	Kw KRIP/00074652/9	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Krowodrza, Dz. nr 443/4, obr. 3.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście z tyłu budynku. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie -3,18 zł/m ²	Czynsz opłaty za media płatne do dnia każdego miesiąca	900 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej, lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków, klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwieńskiego 16, pok. nr 15, nr tel. 12 291-28-21.
5.	Kraków, ul. Wrocławska. Lokal o pow. 16,00 m ² .	Kw KRIP/00214072/3	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Krowodrza, Dz. nr 240/25, obr. 45.	Lokal (garaż) znajdujący się w kompleksie garażowym. Pom. wyposażone w instalację elektryczną – do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany. Brama wjazdowa - dwuskrzydłowa, drewniana, posadzka betonowa, dach garażu kryty papą. Na posadzce widoczne zawilgocenie, prawdopodobnie z nieszczelnego dachu. Wjazd do garażu następuje od ulicy Wrocławskiej.	Czynsz opłaty za media płatne do dnia każdego miesiąca.	200 zł	Lokal stanowi własność Gminy Miejskiej Kraków, klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwieńskiego 16, pok. nr 14, nr tel. 12 291-28-62.
6.	Kraków, ul. Stanisława ze Skalbierza 7. Lokal o pow. ogólnej 34,66 m ² , w tym Kw 2,55 m ² udział w pow. wspólnego użytku.	Kw KRIP/00196523/7	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Śródmieście, Dz. nr 946, obr. 23.	Lokal składający się z dwóch pomieszczeń usytuowanych w budynku wolnostojącym: I pom. - usytuowane na I piętrze o pow. 11,63 m ² , II pom.- usytuowane na II piętrze o pow. 20,48 m ² . Pomieszczenie wyposażone w inst. elektr. (wspólną dla całego budynku) oraz instalację centralnego ogrzewania. W lokalu brak instalacji wodno-kanalizacyjnej.	Czynsz opłaty za media płatne do dnia każdego miesiąca.	500 zł	Budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kraków, klucze znajdują się w ZBK, pok. nr 17, nr tel. 12 616-61-58.

7.	Kraków, ul. Borkowska 27. Lokal o pow. 52,36 m ² .	Kw KRIP/00344240/2	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Podgórze, Dz. nr 187/37, obr. 69.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście do lokalu z korytarza piwnic lokatorskich. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia-ewentualnie do wymiany) oraz opłaty za media (inst. wod.-kan., c.o. Instalacja c.o. bez czynnika płatnego do dnia grzewczego. Istnieje możliwość wyodrębnienia osobnego wejścia do lokalu po przeniesieniu instalacji wod.-kan. biegnącej po ścianie.	Czynsz oraz opłaty za media do dnia każdego	600 zł	Budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kraków, klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwińskiego 16, pok. nr 11, nr tel. 12 291-28-23.
8.	Kraków, ul. Borkowska 29. Lokal o pow. 54,77 m ² .	Kw KRIP/00344241/9	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Podgórze, Dz. nr 187/4, obr. 69.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście z dwóch odrębnych pomieszczeń - istnieje możliwość ich połączenia poprzez wyodrębnienie przejścia. Pomieszczenia wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan., c.o. Instalacja c.o. bez czynnika grzewczego. Istnieje możliwość wyodrębnienia osobnego wejścia do lokalu.	Czynsz oraz opłaty za media do dnia każdego	700 zł	Budynek stanowi własność Gminy Miejskiej Kraków, klucze znajdują się w ZBK, ul. Czerwińskiego 16, pok. nr 11, nr tel. 12 291-28-23.
9.	Kraków, os. Ogrodowe 9. Lokal o pow. 17,80 m ² .	Kw KRIP/00077544/0	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Nowa Huta, Dz. nr 307, obr. 47.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście z klatki nr IV. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan. (do sprawdzenia). W lokalu znajduje się wodomierz główny budynku.	Czynsz oraz opłaty za media do dnia każdego	200 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej, lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków, klucze znajdują się w BOM, os. Urocze 18, nr tel. 12 291-29-62.
10.	Kraków, os. Górali 6. Lokal o pow. 11,09 m ² .	Kw KRIP/00082159/2	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Nowa Huta, Dz. nr 133, obr. 50.	Lokal usytuowany na parterze (w przewiązce budynku) wejście do lokalu z klatki schodowej. Pom. wyposażone w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz w inst. wod.-kan., c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie- 2,93 zł/m ² .	Czynsz oraz opłaty za media do dnia każdego	700 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej, lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków, klucze znajdują się w BOM, os. Urocze 18, nr tel. 12 291-29-61.
11.	Kraków, os. Centrum B-9. Lokal o pow. 12,75 m ² .	Kw KRIP/00077603/2	m. Kraków, jednostka ewidencyjna Nowa Huta, Dz. nr 203, obr. 45.	Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście do lokalu z klatki schodowej (domofon), wyposażony w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan.	Czynsz oraz opłaty za media do dnia każdego	200 zł	Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej, lokal jest własnością GMIK, klucze znajdują się w BOM, os. Urocze 18, nr tel. 12 291-29-55.

<p>Kraków, os. Hutnicze 4. Pow. lokalu 18,84 m² Kw (pow. mierzona po podłożu i podlegająca czynszowieniu 19,04 m²).</p>	<p>Kw KRIP/00079665/8</p>	<p>m. Kraków, jednostka ewidencyjna Nowa Huta, Dz. nr 28, obr. 47.</p>	<p>Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście klatki III. Pom. wyposażone w inst. elektr. (dopłaty za media sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. c.o., płatne do dnia wod.-kan. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie – 4,40 zł/m².</p>	<p>Czynsz oraz dopłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca</p>	<p>200 zł</p>	<p>Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej. Lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w BOM, os. Urocze 18, nr tel. 12 291-25-55.</p>
<p>Kraków, os. Słoneczne 9. Lokal o pow. 26,07 m².</p>	<p>Kw KRIP/00077946/8</p>	<p>m. Kraków, jednostka ewidencyjna Nowa Huta, Dz. nr 101, obr. 45.</p>	<p>Lokal usytuowany w poziomie piwnicy, wejście do lokalu samodzielne z tyłu budynku. Lokal wyposażony w inst. elektr. (do sprawdzenia, ewentualnie do wymiany) oraz inst. wod.-kan., c.o. Orientacyjna wysokość zaliczki za centralne ogrzewanie – 3,36 zł/m². Lokal został wyłączony z zasobu mieszkaniowego GKM. Przyszły najemca zobowiązany będzie na swój koszt dopełnić formalności w zakresie przeprowadzenia procedury zmiany sposobu użytkowania i ustalenia dla lokalu funkcji innej niż mieszkalna. Ponadto zobowiązany będzie zawieranej umowie najmu złożyć zobowiązanie o przejęciu na siebie odpowiedzialności z tytułu ewentualnego braku uzyskania zgody na zmianę sposobu użytkowania lokalu na wskazany przez Niego rodzaj działalności oraz o zrzeczeniu się wszelkich potencjalnych roszczeń z tego tytułu.</p>	<p>Czynsz oraz dopłaty za media płatne do dnia 21 każdego miesiąca.</p>	<p>500 zł</p>	<p>Budynek stanowi własność Wspólnoty Mieszkaniowej. Lokal jest własnością Gminy Miejskiej Kraków. Klucze znajdują się w BOM, os. Urocze 18, nr tel. 12 291-29-55.</p>

Stawka czynszowa ustalona w wyniku przetargu będzie waloryzowana narastająco raz w roku począwszy od dnia 1 lutego danego roku, o roczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym dokonuje się waloryzacji. Zmiana wysokości stawki czynszowej w wyniku wyżej wymienionej waloryzacji nie wymaga wypowiedzenia warunków umowy. W przypadku wzrostu cen za świadczenia dodatkowe, Wynajmujący ma prawo zmiany stawek oraz wysokości opłat miesięcznych wliczonych w oparciu o ich nową wysokość. Zmiana ww. stawek i w związku z tym zmiana wysokości opłat miesięcznych za świadczenia dodatkowe nie wymaga wypowiedzenia warunków umowy. Najemca lokalu użytkowego zobowiązany będzie również płacić podatek od nieruchomości, w wysokości i w sposób określony we właściwej uchwale Rady Miasta Krakowa. W przypadku lokali usytuowanych w budynkach stanowiących własność Wspólnoty Mieszkaniowej, wydanie opinii, co do podawania i/lub sprzedaży wyrobów alkoholowych (nisko i /lub wysoko procentowych) należy do kompetencji Wydziału Mieszkalnictwa Urzędu Miasta Krakowa – reprezentującego uprawnienia właścicielskie Gminy Miejskiej Kraków we własności nieruchomości wspólnotowych. Powyższe nie zwalnia z obowiązku uzyskania zgody ze strony pozostałych współwłaścicieli nieruchomości w formie stosownej uchwały. Jeżeli zachodzi konieczność zawieszenia na elewacji

budynku, reklam, tablic informacyjnych (nośnika informacji wizualnej) - najemca zobowiązany będzie zawrzeć umowę oraz uiszczać opłaty wg stawek ustalonych przez właściciela budynku.

Zwycięzca przetargu zobowiązany będzie do załatwienia własnym kosztem i staraniem wszelkich spraw związanych z dostawą energii elektrycznej do wynajętego lokalu, w tym uzyskania warunków technicznych przyłączenia, zawarcia z Zakładem Energetycznym umowy przyłączeniowej, wniesienia opłaty przyłączeniowej oraz wykonania prac związanych z remontem instalacji elektrycznej wewnątrz lokalu, spełniających wymogi warunków technicznych przyłączenia. W przypadku lokali usytuowanych w budynkach wpisanych do gminnej ewidencji zabytków zwycięzca przetargu zobowiązany jest przed rozpoczęciem prac remontowych w lokalu uzgodnić ich zakres z Miejskim Konserwatorem Zabytków, a w razie konieczności uzyskać stosowne pozwolenie służb konserwatorskich na ich wykonanie.

Zaliczkowe opłaty za zużycie wody wyliczane będą według stawki 3,90 zł x m³ / wg norm zużycia wody dla poszczególnych grup odbiorców, ustalonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14.01.2002 r. x ilość osób + 8 % podatku VAT.

Zaliczkowe opłaty za odprowadzenie ścieków wyliczane będą według stawki 5,50 zł x m³/wg norm zużycia wody dla poszczególnych grup odbiorców, ustalonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 14.01.2002 r. x ilość osób + 8 % podatku VAT. Ninijszy wykaz sporządzono zgodnie z art.35 ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 r. (z późn. zm)

SPORZĄDZIŁ(A)

dnia

Stawki
10000
18.12.18

SPRAWDZIŁ(A)

dnia

18.12.18